



Til: Kommunen

Departementet

Frederiksholms Kanal 25
1220 København K
Tlf. nr.: 32 92 50 00
E-mail: uvm@uvm.dk
www.uvm.dk
CVR nr.: 20453044

1. september 2022
Sags nr.: 22/13404

Til-/framelding til puljerne til indfasning af minimumsnormeringer 2023

Med finanslovsaftalerne for 2020 og 2021 mellem regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet er der afsat midler til at understøtte, at kommunerne løbende øger normeringerne frem mod ikrafttrædelse af lovkravet om lovbundne minimumsnormeringer.

I 2020, 2021 og 2022 blev der fordelt hhv. 499,2 mio. kr. via [Pulje til normeringer i daginstitutioner i 2020](#), 767,4 mio. kr. via [Pulje til indfasning af minimumsnormeringer, 2021](#) og 957,4 mio. kr. via [Pulje til indfasning af minimumsnormeringer, 2021](#) til alle landets kommuner.

Rammerne for puljeudmøntningen i 2021-2023 blev fastsat med [Aftale om minimumsnormeringer af 5. december 2020 mellem regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet](#). Det følger af aftalen, at der i 2023 skal udmøntes i alt 1.338,0 mio. kr. til indfasning af minimumsnormeringer i daginstitutioner.

De 1.279,2 mio. kr. fordeles til alle kommuner via direkte statslig tilde-ling efter den enkelte kommunes andel af skønnede antal 0-5-årige børn i 2023, som den fremgår af Danmarks Statistisk befolkningsfremskrivning fra maj 2022 (statistikken FRKM122).

Endvidere fordeles 58,8 mio. kr. via den såkaldte tilpasningspulje til minimumsnormeringer til den tredjedel af kommunerne (dvs. 33 kommuner), der er svagest stillet socioøkonomisk, jf. Indenrigs- og Boligministeriets socioøkonomiske indeks, offentliggjort i 2022, og som i 2018 ikke havde normeringer på kommuneniveau, som levede op til minimumsnormeringerne. Tilskuddet bliver således fordelt på 29 kommuner.

Opgørelsen af hvorvidt kommunen levede op til normeringskravet i 2018 tager udgangspunkt i Danmarks Statistiks opgørelse af normeringer i daginstitutioner, hvor der dog er foretaget to korrektioner, der afspejler den kommende lovbundne model for minimumsnormeringer, hhv. at ledere vægtes med 85 pct. i normeringsopgørelsen og at børn under tre år i børnehave indgår i normeringsopgørelsen med dobbelt vægt, hvilket afspejler, at minimumsnormeringerne på kommuneniveau skal sikre, at børn under tre år får en normering svarende til 1 pædagogisk personale til 3 børn, hvis børn rykkes op i børnehave, før de er fyldt 3 år.

Puljerne til indfasning af minimumsnormeringer har til formål at gøre det muligt for kommuner og daginstitutioner at fortsætte arbejdet med det normeringsløft, der skal føre til lovbundne minimumsnormeringer, og som vil være gældende fra 2024. De lovbundne minimumsnormeringer vil medføre, at der på kommuneniveau og målt som et årligt gennemsnit skal være minimum 1 pædagogisk personale pr. 3 børn i vuggestuer og minimum 1 pædagogisk personale pr. 6 børn i børnehaver. Derudover vil lovkravet medføre, at kommunen skal sikre minimum 1 pædagogisk personale pr. 3 børn frem til den 1. i måneden efter, barnet er fyldt 3 år.

Nærværende brev handler om udmøntning af midlerne i 2023.

En kommune kan frasige sig tilskuddet, idet fordelingen foretages uden forudgående ansøgning fra kommunerne. Tilskud fordelt af de 1.279,2 mio. kr., som en kommune frasiger sig, fordeles forholdsmæssigt til de kommuner, der ønsker at modtage statsligt tilskud. Tilskud fordelt af de 58,8 mio. kr., som en kommune frasiger sig, fordeles forholdsmæssigt til de kommuner, der opfylder betingelserne for at modtage tilskud, og som ønsker at modtage tilskuddet.

På den baggrund er der udarbejdet en til-/frameldingsblanket til brug for den enkelte kommunes samlede tilbagemelding på, om kommunen ønsker at modtage tilskud fra puljerne til indfasning af minimumsnormeringer i 2023. Blanketten er vedlagt dette brev.

Puljen udmøntes i overensstemmelse med tekstanmærkning nr. 144 og 295 *ad 20.21.05.20. og 20.21.05.30. på finansloven for 2023.*

Frist for fremsendelse af udfyldt til-/frameldingsblanket er den 6. oktober 2022, kl. 13.00.

På baggrund af kommunernes tilbagemeldinger fastlægges den endelige størrelse af den enkelte kommunes tilskud.

Der vil i forbindelse med udsendelsen af bevillingsbreve blive fremsendt en puljevejledning og et skema til brug for regnskabsaflæggelsen og redegørelsen for, at midlerne er anvendt inden for det fastlagte formål.

Fakta om puljerne til indfasning af minimumsnormeringer 2023

Puljens formål

Formålet med puljerne til indfasning af minimumsnormeringer er at fortsætte arbejdet med det normeringsløft, der skal føre frem til lov-bundne minimumsnormeringer i 2024. Tilskuddet skal anvendes til pædagogisk personale, som varetager en pædagogisk funktion i direkte tilknytning til børnene i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner, puljeordninger og privatinstitutioner. Der stilles ikke krav til det pædagogiske personales uddannelsesmæssige baggrund eller ansættelsesform (heltids-, deltids- eller vikaransættelser).

Tilskuddets anvendelse

Tilskuddet skal anvendes til pædagogisk personale i følgende daginstitutioner, jf. dagtilbudsloven:

- Kommunale daginstitutioner (§ 19, stk. 2)
- Selvejende daginstitutioner (§ 19, stk. 3)
- Udliciterede daginstitutioner (§ 19, stk. 4)
- Puljeordninger (etableret efter tidligere regler for dagtilbud, jf. § 101 og § 102)

Privatinstitutioner (§ 19 stk. 5) vil alene modtage tilskud indirekte via de gældende regler for tilskud til privatinstitutioner (jf. dagtilbudslovens § 36) som følge af, at puljetildelingen indgår i fastsættelsen af kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling, jf. dagtilbudslovens § 31 stk. 4.

Det er op til kommunen at beslutte, hvorledes tilskuddet skal fordeles blandt kommunale daginstitutioner, selvejende daginstitutioner, udliciterede daginstitutioner og puljeordninger. Kommunen står inde for den korrekte anvendelse af midlerne i de nævnte institutionstyper, som tilskuddet fordeles til.

Som ved puljetildelingen i 2021 og 2022 vil puljemidlerne i 2023 skulle indgå i fastsættelsen af kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling. Det betyder, at tilskuddet skal indgå i kommunens opgørelse af udgifter til dagtilbud (de budgetterede bruttodriftsudgifter) efter gældende regler, hvorfor forældrebetalingen kan reguleres som følge heraf. Tilskuddet indgår derfor ligeledes i fastsættelsen af tilskud til privatinstitutioner (jf. dagtilbudslovens § 36) samt tilskud til privat pasning (jf. dagtilbudslovens § 83). Der ændres ikke på de generelle varslingsregler for regulering af tilskud og forældrebetaling som følge af puljetildelingen. Det skal bemærkes, at tilskuddet *ikke* kan anvendes til eventuelle afledte udgifter til tilskud til pasning af egne børn, jf. dagtilbudslovens § 89.

Det er fastsat i [bekendtgørelse nr. 192 af 9. februar 2021](#), som ændret ved [bekendtgørelse nr. 20 af 11. januar 2022](#), at midler fra disse puljer skal indgå i fastsættelsen af kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling. De gældende regler om opgørelsen af kommunens bruttodriftsudgifter, forældrebetaling, tilskud til privatinstitutioner, tilskud til privat pasning, mv. er beskrevet nærmere i [Dagtilbudsvejledningen \(VEJ nr. 9109 af 27/02/2015\)](#).

Endelig stilles der med puljen for 2023 ikke krav om, at tilskuddet skal anvendes ud over kommunernes vedtagne budgetter på dagtilbudsområdet.

Tilskudsberettigede udgifter

Tilskuddet *skal* anvendes til:

- Løn- og pensionsudgifter til pædagogisk personale, som varetager en funktion i direkte tilknytning til børnene i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner samt puljeordninger. Lønudgiften skal svare til de faktisk afholdte lønudgifter, der kan henføres til medarbejderne, og som vil kunne dokumenteres via lønsedler og eventuel tidsregistrering.

Tilskuddet *kan* endvidere anvendes til:

- Relaterede udgifter i direkte tilknytning til det pædagogiske personale i form af overhead så som kompetenceudvikling, it mv. De relaterede udgifter i direkte tilknytning til det pædagogiske personale må dog maksimalt udgøre 20 pct. af løn- og pensionsudgifterne. Hertil skal det bemærkes, at der er et politisk ønske om, at kommunerne anvender en mindre andel af løn- og pensionsudgifterne til relaterede udgifter, det vil sige under 20 pct.
- Eventuelle afledte udgifter til tilskud til privat pasning (jf. dagtilbudslovens § 83) og privatinstitutioner (jf. dagtilbudslovens § 36) som følge af, at tilskuddet skal indgå ved fastsættelsen af kommunens tilskud, jf. dagtilbudsloven § 31 stk. 4.
- Eventuelle afledte udgifter til regulering af søskendetilskud og fripladstilskud som følge af puljetildelingen og justering af forældrebetalingen.
- Udgifter til revision i forbindelse med regnskabsaflæggelsen (*gælder ved tilsagn om tilskud på 500.000 kr. og derover*).

Opfølgning på tilskuddet og afrapportering

Kommunerne skal afslutningsvis aflægge regnskab og redegøre for, at midlerne er anvendt inden for det fastlagte formål, jf. ovenfor. Det påhviler kommunen at redegøre for anvendelsen af midlerne fordelt på løn- og pensionsudgifter til pædagogiske personale i kommunale dagin-

stitutioner, selvejende daginstitutioner, udliciterede daginstitutioner, puljeordninger, samt herudover evt. afledte udgifter til tilskud til privatinstitutioner og private pasningsordninger og relaterede udgifter.

Såfremt en kommune ikke i tilstrækkelig grad kan redegøre for disse forhold, stilles der krav om hel eller delvis tilbagebetaling af tilskuddet. Endvidere skal en eventuel uforbrugt del af det udbetalte tilskud tilbagebetales.

Der stilles ikke krav om anden afrapportering i forbindelse med tilskuddet, hvilket konkret betyder, at kommunerne *ikke* skal gennemføre en evaluering i forhold til faglige resultater og effekter som følge af tilskuddet.

Endelig vil det være muligt for kommunerne inden udgangen af 2023 at tilbagebetale en eventuel uforbrugt del af det udbetalte tilskud på baggrund af en foreløbig opgørelse med henblik på at begrænse tilbagebetalingens påvirkning af den enkelte kommunes serviceloft i 2024.

Tidsplan

- Udsendelse af meddelelse om det tildelte tilskud (indeværende skrivelse).
- Frist for fremsendelse af udfyldt til-/frameldingsblanket: 6. oktober 2022, kl. 13.00.
- Udsendelse af bevillingsbrev: Primo januar 2023 (*forventet*).
- Anvendelsesperiode: Fra 1. januar 2023 til 31. december 2023.
- Slutrapportering: Senest 31. marts 2024.

I tilfælde af administrative spørgsmål kan der rettes henvendelse til Puljesekretariatet, puljefou@uvm.dk.

I tilfælde af indholdsmæssige spørgsmål kan der rettes henvendelse til Rikke Otkjær, tlf. 2143 4057 eller rikke.otkjaer@uvm.dk.

Øvrige generelle spørgsmål om regler og lovgivning på dagtilbudsområdet i relation til puljeudmøntningen kan rettes til Marie Kolind Christensen, tlf. 2583 6416 eller Marie.Kolind.Christensen@uvm.dk.

Følgende bilag er vedlagt

- Foreløbig fordelingsliste: Puljerne til indfasning af minimumsnormeringer, 2023.
- Til-/frameldingsblanket: Puljerne til indfasning af minimumsnormeringer, 2023.

Med venlig hilsen

Merete Krogager Eeg
Kontorchef