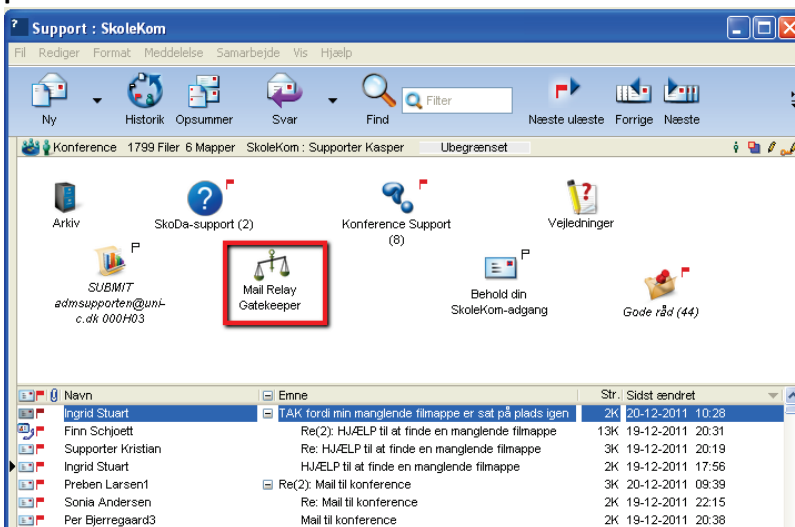


Inden du bruger SkoleKom med andre mail-programmer

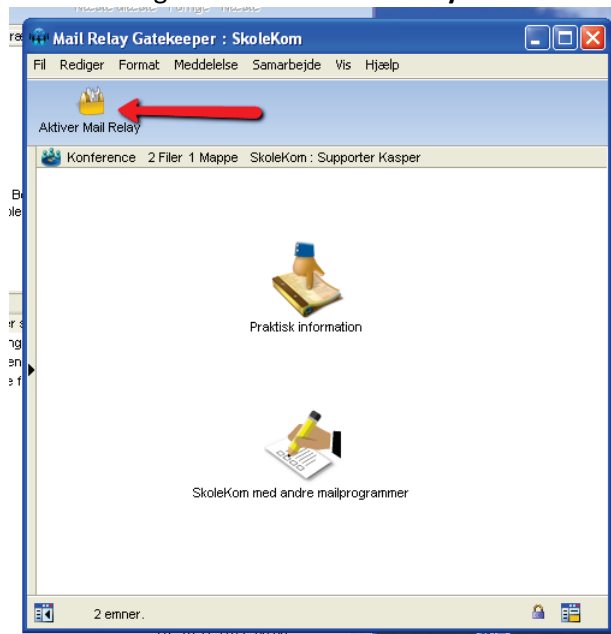
Hvis du skal benytte SkoleKom med andre mailprogrammer, fx Office Outlook, skal SkoleKom-kontoen først give tilladelse til at sende mail ud af systemet – dette gøres ved at aktivere mail-relay:

Log først på SkoleKom via Firstclass-klienten.

På skrivebordet finder du de **Nationale Konferencer** -> **Support** -> **Mail Relay Gatekeeper**:



Herinde vælger du **Aktivér Mail Relay**:



Bekræft og du er nu klar.