



UNI•C kurser

Skoleåret 2011-2012

SkoleIntra-kurser og andre kurser
til grundskolen



SkoleIntra-kurser

Skræddersyede kurser

Hvis I ønsker kurser, som er skræddersyet efter jeres behov, så kontakt Kursussekretariatet på tlf. 35 87 88 89 eller kursus@uni-c.dk.

Skræddersyede kurser kan fx omhandle opstart af Fællesnet, tilpasning af Skoleporten eller SFO-delen i SkoleIntra.

Priserne for skræddersyede kurser aftales individuelt.

Priser

Standardkurser, der holdes lokalt:

Heldagskursus: 9.900 kr.

Halvdagskursus: 6.000 kr.

Halvdagskursus i weekenden: 7.000 kr.

Alle priser er ekskl. moms.

Kurser på UNI•C i København eller Århus:

Heldagskursus: 1.600 kr. pr. person

Halvdagskursus: 750 kr. pr. person

Alle priser er ekskl. moms.

Alle vores SkoleIntra-kurser tilbyder vi både hos UNI•C og lokalt på skolen. På nær 'SkoleIntra – kom godt i gang – for administratorer' er de alle halvdagskurser. Det er desuden muligt at få skræddersyet et SkoleIntra-kursus helt efter jeres eget behov.

SkoleIntra – kom godt i gang – for administratorer

Kurset er for administratorer på skoler, som lige har anskaffet SkoleIntra, og for ansatte, som lige er blevet administratorer på SkoleIntra. Kurset giver deltagerne mulighed for efterfølgende at planlægge og fungere som superbrugere med ansvar for skolens intranet.

Ny SkoleIntra-administrator

Kurset er for dig, der skal overtage jobbet som SkoleIntra-administrator på din skole.

På kurset får du overblik over sammenhængen mellem de forskellige moduler i SkoleIntra, kendskab til tilpasnings- og indstillingsmuligheder i SkoleIntra og de andre funktioner i SkoleIntra, som en administrator skal tage sig af.

ElevIntra – hvordan kommer jeg i gang?

Du får kendskab til, hvordan man integrerer it i undervisningen med ElevIntra. Vi skal fx arbejde med Samlemapper, Webavis, Faglig læsning, Arbejdsrum og administration af din klasses ElevIntra.

ElevIntra i indskolingen – hvordan kommer vi i gang?

På kurset arbejder vi med de områder, der er velegnede for indskolingen, fx Personlig profil, billeder, besked, chat, Arbejdsrum og administration af din klasses ElevIntra.

ElevIntra i mellemtrinnet – hvordan kommer vi i gang?

Vi arbejder med de områder, der er velegnede til mellemtrinnet, fx Mine websider, Webavis, Faglig læsning, multiple choice-test, Arbejdsrum, Samlemapper og administration af din klasses ElevIntra.

Kurser på jeres skole eller i kommunen

Hvis mange af skolens eller kommunens lærere skal opdateres på én gang, kommer vi gerne ud til jer og holder et kursus.

Vi har undervisere fordelt over hele landet, så skolen eller kommunen betaler samme pris, uanset hvor i Danmark kurset holdes.

I modtager kursusmateriale elektronisk på forhånd og kopierer selv materialet til kursisterne. Kurserne skal foregå i et it-lokale inkl. pc'er med internetadgang.

I sørger for evt. kaffe eller anden forplejning under kurset. Der må være op til 20 personer på kurset.

Kurser på UNI•C

Hvis det kun er enkeltpersoner, der skal på kursus, kan de tilmelde sig et kursus på UNI•C.

Et heldagskursus her begynder normalt kl. 9 og slutter kl. 16. Kurset indledes kl. 8.30 med kaffe, te og morgenbrød. Ved 12-tiden serveres frokost med et alsidigt udvalg af retter og med mulighed for bestilling af vegetar- eller diabetesretter. Om eftermiddagen serveres kaffe, te og kage.

Et halvdagskursus på UNI•C holdes normalt kl. 9-12 eller kl. 13-16. Der serveres kaffe og te og henholdsvis morgenbrød og kage.

Se aktuelle kursusdatoer og tilmeld dig på it-kurser.uni-c.dk. De kurser, der ikke er sat sted og tid på, oprettes i takt med tilmeldinger og ønsker.

ElevIntra i overbygningen – hvordan kommer vi i gang?

Vi arbejder med de områder, der er velegnede til overbygning, fx Mine websider, Webavis, blog, logbøger, Arbejdsrum og administration af din klasses ElevIntra.

ForældreIntra – kom godt i gang

Kurset har fokus på samarbejdsmulighederne i ForældreIntra, fx meddelelser, beskedsystemet, brug af billeder og elektroniske tilmeldingsblanketter samt tilpasning af klassens ForældreIntra.

LærerIntra – kom godt i gang

Gennemgang af LærerIntra muligheder for koordination, planlægning, samarbejde og vidensdeling, fx kalender- og reservationssystem, fotoalbum, samlemapper og klasse-log.

SkoleIntra – brugerkursus for SFO-personale

Få kendskab til, hvordan du i SFO-regi kan bruge SkoleIntras muligheder for koordination, planlægning, samarbejde og vidensdeling, fx kalender- og reservationssystem, fotoalbum, samlemapper og besked-system.

SkoleIntra – for kontorets personale

Informations- og koordinationsmuligheder i SkoleIntra, fx import af data, opslagstavle og dokumentarkiv.

Oprettelse af lærerteam, klasselærere, forældreråd og skolebestyrelse.

SkoleIntra – få gang i Fællesnettet

Få kendskab til FællesNettet, som er et fælles intranet for en kommunes skoler med mulighed for at koble forvaltningen på. Lær fx om deling af dokumenter, opslagstavle, kalender, aktiviteter, arbejdsrum og beskedsystem.

SkolePorten – kom godt i gang

Kurset er til lærere på skoler, der vil i gang med at bruge SkoleIntras modul SkolePorten. Kurset giver deltagerne kendskab til de design- og tilpasningsmuligheder, der ligger i SkolePorten samt lyst til at komme i gang med at udnytte mulighederne i SkolePorten.

Nyt i SkoleIntra

To gange om året sker der en omfattende opdatering af SkoleIntra. På kurset præsenterer vi den nyeste version af SkoleIntra med de mange nye muligheder og funktioner i SkoleIntras forskellige moduler. Følg med på it.kurser.uni-c.dk

Nyt skoleår – for erfarne SkoleIntraadministratorer

På kurset arbejder vi med de opgaver, der skal løses i forbindelse med skiftet til et nyt skoleår. Det drejer sig bl.a. om oprydning i gamle data, overførsel af elever til næste skoleår og import af skemaoplysninger.

I 2010 holdt vi 140 SkoleIntra-kurser, hvor mere end 2.100 kursister deltog.

Også i år forventer vi stor søgning på disse kurser.

SkoleIntra – kom godt i gang med Portfolio og Elevplan

Kurset er for dig, der vil i gang med at bruge SkoleIntras portfolio og elevplansværktøj i dit og dit teams daglige arbejde.

På kurset ser vi på forskellige typer portfolier - på opbygning, resurser samt administration, og vi skal oprette vores egen portfolioskabelon.

Derudover skal vi arbejde med de grundlæggende funktioner i det formularbaserede elevplansværktøj og lære at tilpasse de eksisterende formularbaserede skabeloner til eget behov.

SkoleIntra – fra dokument- til formularbaserede elevplanskabeloner

På kurset skal vi arbejde med at oprette, redigere, kopiere, eksportere og importere formularskabeloner. Vi tager udgangspunkt i din skoles dokumentbaserede elevplanskabeloner og overfører dem til formularbaserede skabeloner.

Udvalgte it-kurser

UNI•Cs kurser tager udgangspunkt dels i nogle af vores produkter og dels i kompetenceudviklingen i den pædagogiske anvendelse af it og medier i undervisningen.



UNI•Cs

Kursussekretariat

Tlf.: 35 87 88 89

Man.-tors. kl. 9-15

Fre. kl. 9-13

kursus@uni-c.dk

it-kurser.uni-c.dk

UNI•Cs kursuslokaler

København

Titangade 11

2200 København N

35 87 88 89

Århus

Olof Palmes Allé 38

8200 Århus N

89 37 66 66

På it-kurser.uni-c.dk kan du se priser, aktuelle kursusdatoer og tilmelde dig it-kurserne.

UNI•Login – brugeradministration

Kurset introducerer og uddyber mulighederne på brugeradministration.emu.dk. Kurset henvender sig til både nye og øvede brugeradministratorer.

Halvdagskursus

SkoleKom – nye brugere

Lærere og studerende, der skal anvende SkoleKom i deres daglige arbejde, får en introduktion til dialog, samarbejde og læring i SkoleKom.

Heldagskursus på UNI•C.

SkoleKom – vælg selv moduler

Vælg mindst to kursusmoduler, som kan indpasses i lokale arrangementer.

Modul 1: Hjælpen er nær i SkoleKoms nationale konferencer

Modul 2: Kom godt i gang med SkoleKom

Modul 3: Administrér selv jeres konferencer i SkoleKom

Modul 4: Administration af SkoleKom med UNI•Login.

Halvdagskurser, der kun holdes lokalt.

Mobilen i undervisningen

Mobilen er en integreret del af elevernes hverdag. De går på nettet, lytter til musik og ser video som en helt naturlig ting både hjemme og i skolen, men er skolen og undervisningen klar til at udnytte de muligheder, de håndholdte medier rummer? Udgangspunktet er udarbejdelse af konkrete forløb til din klasse, og gennem praktisk arbejde med mobiltelefonen forsøger vi at komme rundt om og belyse nogle af de tekniske, organisatoriske og pædagogiske problemstillinger, som brugen af mobilen kan rejse, når den indgår som et læringsredskab i undervisningen.

Heldagskursus.

It i fagene

Hvordan omsætter og honorerer du kravene om integration af it og medier i Fælles mål til din egen undervisning?

Med udgangspunkt i din årsplan arbejder du bl.a. med e-læringsmodulerne (e-lærings-moduler.emu.dk) som inspiration til at inddrage it i dine fag og din undervisning.

Gennem arbejde med undervisningsforløb, oplæg og diskussion skal der skabes en sammenhæng ikke blot i den enkelt klasses undervisning, men i hele skoleforløbet. *Heldagskursus, som kun holdes lokalt.*

Web 2.0 – også i undervisningen

Tilgangen til internettet har udviklet sig. Betegnelsen "Web 2.0" dækker over, at nettet nu i stor udstrækning bruges som platform for samarbejde, hvor brugere i fællesskab skaber indhold, udveksler, om-skaber og kombinerer på ny. Kurset introducerer nye læringsmuligheder med Web 2.0, og deltageren bliver i stand til at anvende for skellige Web 2.0-tjenester i sin undervisning.

Heldagskursus.

Pædagogisk it-vejleder

Kurset Pædagogisk it-vejleder giver deltagerne mulighed for at tilegne sig grundlæggende kompetencer inden for vejledning af kolleger med specielt fokus på anvendelse af it i undervisningen.

Kurset tager udgangspunkt i praksis og henvender sig primært til lærere i grundskolen med it-vejleder-funktioner. Der arbejdes i team omkring de fire temaer: *Vejledningskompetencer, Læreprocesser og digitale læremidler, Skolens kultur og organisationsudvikling samt Videndeling.*

Kurset strækker sig over et helt skoleår. Kursisterne møde fysisk tre gange mens resten af forløbet sker online med løbende vejledning.

Læs mere på paedagogisk-it-vejleder.dk

UNI•C er en styrelse under Undervisningsministeriet, der leverer et bredt spektrum af it-tjenester til uddannelses- og forskningsverdenen. Mere end en million brugere er jævnligt i berøring med UNI•Cs it-tjenester og produkter.

Læs mere på: www.uni-c.dk.